*Załącznik nr 6 do SIWZ*

**Numer sprawy: VII G 212/ 17 /13**

**UMOWA nr …../13 (wzór)**

zawarta w dniu ……………………..r., w Piotrkowie Trybunalskim pomiędzy:

**Prokuraturą Okręgową w Piotrkowie Trybunalskim,** mającą swoją siedzibę przy **Al. 3. Maja 13/15, 97-300 Piotrków Trybunalski,** którą reprezentuje:

………………………………………………………………………..….

zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a

firmą (pełna nazwa)………………………………………………………………………… z siedzibą w …………………………………………., NIP ……….…………………………., którą reprezentuje:

……………………………………………………………………………….

zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”,**

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”, Zamawiający powierza Wykonawcy dostawę przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszej umowie:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu informatycznego na potrzeby Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim i jednostek prokuratury okręgu piotrkowskiego o parametrach wyszczególnionych w załączniku nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia będącym integralną częścią niniejszej umowy.
2. Ustala się cenę całej dostawy zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę:

netto: ……………….. PLN

brutto: ……………. PLN

słownie: brutto: ……………….. zł

Podana powyżej cena łączna brutto obejmuje całkowity koszt wykonania zamówienia.

**§2**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt fabrycznie nowy, odpowiadający wymaganiom i parametrom zawartym w specyfikacji i posiadający trwałe oznakowanie producenta pozwalające na jego identyfikację oraz zawierający oznaczenie typu, modelu oraz numeru seryjnego w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
2. Koszt transportu przedmiotu zamówienia do Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim ponosi Wykonawca. Odbiór jakościowo – ilościowy przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w obecności upoważnionego pracownika Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego wraz ze specyfikacją techniczną i kartą gwarancyjną.

**§3**

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt na warunkach określonych w specyfikacji.
2. W przypadku awarii w okresie gwarancyjnym dysku twardego powodującej konieczność jego wymiany dysk uszkodzony pozostaje u Zamawiającego, natomiast Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 7 dni od momentu zgłoszenia awarii (telefonicznego, faxem lub pocztą elektroniczną), wyłączając dni wolne od pracy, dostarczyć dysk nowy o takich samych parametrach. Inne naprawy gwarancyjne będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego, chyba, że zajdzie konieczność dokonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego. W takim przypadku sprzęt może być przekazany do naprawy po wymontowaniu dysku twardego, który na czas naprawy pozostanie w siedzibie Zamawiającego.
3. Wszelkie naprawy gwarancyjne powinny zostać wykonane niezwłocznie, w zależności od potrzeb, nie później, niż w terminie 7 dni od momentu zgłoszenia awarii (telefonicznego, faxem lub pocztą elektroniczną) wyłączając dni wolne od pracy.
4. Wszelkie naprawy w okresie gwarancji muszą być odnotowane w karcie gwarancyjnej.

**§4**

1. Zamawiający zapłaci za dostarczony przedmiot zamówienia na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.
2. Zamawiający dokona zapłaty wymaganej kwoty za dostarczony przedmiot zamówienia przelewem w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury VAT na rachunek Wykonawcy wymieniony na fakturze.

**§5**

1. W przypadku nie dostarczenia sprzętu w terminie określonym w § 2 pkt 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku nie wykonania obowiązków gwaranta w terminach określonym w § 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§6**

Zamawiający zastrzega sobie, że ewentualna cesja wierzytelności wynikającej z faktury wystawionej przez Wykonawcę nie może być dokonana bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

**§7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 145 Ustawy.
2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§8**

Wszystkie problemy oraz sprawy sporne wynikające z umowy, dla których strony nie znajdują polubownego rozwiązania będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§9**

1. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy oraz Kodeksu cywilnego.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**