



RZECZPOSPOLITA POLSKA
PROKURATURA OKRĘGOWA
W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM
IV WYDZIAŁ

ORGANIZACYJNO - SĄDOWY

Aleje 3go Maja 13/15
97-300 Piotrków Tryb. Skr. Pocz. 209
tel. (44) 647-65-66
fax: (44) 647-44-70

Piotrków Tryb. 20 sierpnia 2018 roku

OGŁOSZENIE

Prokurator Okręgowy w Piotrkowie Trybunalskim ogłasza konkurs na trzy staże urzędnicze w Prokuraturze Rejonowej w Radomsku

Konkurs zostanie przeprowadzony w oparciu o art. 3b Ustawy z dnia 18 grudnia 1998 roku o pracownikach sądów i prokuratur (Dz.U.2017.246 j.t.) w związku z Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2008 roku w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (Dz.U.2014.400).

Sygnatura konkursu – **PO IV WOS 1111.5.2018**

Ilość wolnych stanowisk (etatów) i miejsce wykonywanej pracy:

- Prokuratura Rejonowa w Radomsku – **3 (trzy) etaty.**

Ramowy zakres zadań na stanowisku pracy:

- wykonywanie prac kancelaryjno-biurowych i pomocniczych,
- prowadzenie urzędzeń ewidencyjnych określonych w przepisach biurowości,
- prowadzenie korespondencji i sporządzanie projektów krótkich pism przewodnich, zawiadomień itp., przepisywanie tekstów zleconych,
- przyjmowanie i rejestrowanie wpływającej korespondencji,

- przygotowywanie dokumentów do ekspedycji i przekazywanie korespondencji pracownikom zgodnie z dekreacją,
- obsługa urządzeń biurowych,
- wykonywanie w zakresie zleconym przez prokuratora czynności formalno-prawnych, jeżeli do ich wykonania nie jest uprawniony wyłącznie prokurator.

Od kandydatów wymagane jest:

- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
- nieposzlakowana opinia,
- niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe i nie prowadzenie przeciwko niemu postępowania o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- a ponadto posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na stanowisku stażysty,
- ukończenie szkoły średniej ze zdaniem egzaminem maturalnym,
- znajomość techniki pracy biurowej, w tym umiejętność obsługi komputera,

Kandydata na stanowisko stażysty powinno cechować także:

- samodzielność, odpowiedzialność, rzetelność, obowiązkowość, kreatywność,
- wysoka kultura i wiedza ogólna,
- umiejętność organizacji pracy własnej i pracy w zespole,
- odporność na stres,
- komunikatywność (umiejętność zwięzłego i jasnego formułowania myśli w mowie i w piśmie),
- dyspozycyjność,
- doświadczenie w pracy administracji publicznej (w tym zwłaszcza w prokuraturze bądź w sądzie).

Od kandydatów wymagane jest złożenie w terminie do 3 września 2018 roku (włącznie) następujących dokumentów:

- wniosku o dopuszczenie do konkursu,

- kwestionariusza osobowego (druk znajduje się w kadrach Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim i na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim www.piotrkow-tryb.po.gov.pl),
- życiorysu,
- urzędowo poświadczonego świadectwa maturalnego lub dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- oświadczenie kandydata, że nie był karany za przestępstwo, bądź przestępstwo skarbowe i że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
- kopii dokumentów potwierdzających ewentualne uprzednie zatrudnienie i poświadczających doświadczenie zawodowe.

Wymagane dokumenty, ze wskazaniem sygnatury konkursu, należy złożyć w wskazanym terminie, w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim (pokój 216) lub przysyłać za pośrednictwem poczty na adres tut. Prokuratury Okręgowej. W razie przesłania dokumentów pocztą, za datę ich złożenia uważa się datę stempla pocztowego. Złożone dokumenty powinny także zawierać własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jego danych osobowych przez organizatora konkursu dla potrzeb rekrutacji.

Prokurator Okręgowy zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu na każdym jego etapie.

Konkurs składa się z trzech etapów:

1. etapu pierwszego- zaplanowanego na w dniu **12 września 2018 roku o godz. 10.00** i będzie polegał na selekcji wstępnej zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu,
2. etapu drugiego - praktycznego sprawdzianu umiejętności (obsługa komputera oraz umiejętność przygotowania i napisania krótkich pism urzędowych),
3. etapu trzeciego - rozmowy kwalifikacyjnej, której przedmiotem będzie ocena umiejętności kandydata dotycząca wykorzystania w praktyce jego wiedzy z zakresu

zadań wykonywanych na stanowisku pracy, którego konkurs dotyczy.

Po przeprowadzeniu pierwszego etapu konkursu komisja konkursowa ustali listę kandydatów zakwalifikowanych do drugiego etapu konkursu, która zostanie opublikowana poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń w Prokuraturze Okręgowej Piotrkowie Trybunalskim oraz na stronie internetowej [tut.](#) Prokuratury Okręgowej, na co najmniej 7 dni przed wyznaczeniem terminu drugiego etapu konkursu.

W taki sam sposób po przeprowadzeniu drugiego etapu konkursu kandydaci zakwalifikowani do etapu trzeciego zostaną zawiadomieni o terminie i miejscu jego przeprowadzenia, na co najmniej 7 dni przed jego rozpoczęciem.

Po przeprowadzeniu etapu trzeciego konkursu komisja niezwłocznie (nie później niż w ciągu 3 dni) komisja konkursowa podejmie uchwałę o zakwalifikowaniu kandydata na stanowisko stażysty.

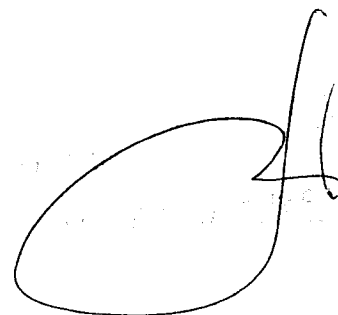
Informacja wskazująca dane kandydata zakwalifikowanego na stanowisko stażysty zostanie podana do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w Prokuraturze Okręgowej Piotrkowie Trybunalskim oraz na stronie internetowej [w \[tut.\]\(#\)](#) Prokuratury Okręgowej.

Rezerwową listę kandydatów wyłania się spośród osób, które przeszły wszystkie etapy, a nie zostały umieszczone na liście wskazującej kandydata na stanowisko stażysty.

Dodatkowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu (44) 647-65-66 wewn. 235 w godzinach od 10:00 do 13:00.

Ogłoszenie umieszczono:

- strona internetowa Prokuratury Okręgowej,
- tablica ogłoszeń,
- PUP w Radomsku.

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large loop and a vertical stroke.

REGULAMIN

PRZEPROWADZANIA NABORU KANDYDATÓW NA STAŻ URZĘDNICZY W PROKURATURZE REJONOWEJ W RADOMSKU

opracowany w oparciu o Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2008 roku w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (Dz.U. 2014.400 j.t.)

§ 1. Użyte w regulaminie terminy oznaczają:

- 1) **konkurs** - obowiązujący w okręgu Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim tryb naboru kandydatów na staż urzędniczy w Prokuraturze Rejonowej w Radomsku,
- 2) **Komisja** - Komisja konkursowa,
- 3) **kandydat** - osoba ubiegająca się o przyjęcie na staż urzędniczy w okręgu Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Trybunalskim,

§ 2.1. Konkurs przeprowadzony jest przez Komisję konkursową.

2. Komisję powołuje Prokurator Okręgowy w Piotrkowie Tryb. i składa się ona z 5 członków.

3. Komisja obraduje na posiedzeniach.

4. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komisji wybierają spośród siebie Przewodniczącego i sekretarza Komisji.

5. Komisja podejmuje decyzje w drodze głosowania przy obecności co najmniej 3 członków Komisji zwykłą większością głosów, a w razie równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.

§ 3.1. W przypadku, gdy dalsze prowadzenie postępowania konkursowego stanie się z jakiegokolwiek przyczyny nieuzasadnione, Prokurator Okręgowy w Piotrkowie Tryb. na każdym jego etapie może uznać je za nieważne. Powiadomienie kandydatów o unieważnieniu konkursu następuje poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej oraz na tablicy ogłoszeń w jej siedzibie.

2. Kandydat przystępujący do konkursu składa wymagane dokumenty bezpośrednio w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Tryb. albo przesyła je drogą pocztową z podaniem sygnatury konkursu. W razie przesłania dokumentów drogą pocztową za datę ich złożenia uważa się datę stempla pocztowego.

§ 4. Konkurs składa się z trzech etapów:

- 1) **pierwszy etap** - selekcja wstępna zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu,
- 2) **etap drugi** - praktyczne sprawdzenie umiejętności kandydatów zakwalifikowanych do drugiego etapu konkursu,
- 3) **etap trzeci** - rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami zakwalifikowanymi po drugim etapie konkursu.

§ 5. 1. Etap pierwszy konkursu polega na zbadaniu, czy:

- 1) kandydat złożył wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia,
- 2) kandydat spełnia określone w ogłoszeniu wymagania niezbędne,
- 3) wymagane dokumenty zostały złożone w wyznaczonym terminie.

2. Za złożenie dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 3, uważa się złożenie dokumentów bezpośrednio w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Tryb. albo nadanie drogą pocztową. Za datę złożenia uważa się datę stempla pocztowego.

3. Oferty niespełniające łącznie wymogów określonych w ust. 1 pkt. 1-3 nie podlegają dalszej ocenie.

§ 6. 1. Komisja konkursowa po przeprowadzeniu pierwszego etapu konkursu, ustala listę kandydatów zakwalifikowanych do etapu drugiego.

2. Sekretarz Komisji, na polecenie Przewodniczącego Komisji, nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia etapu drugiego, zamieszcza na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Tryb. oraz na tablicy ogłoszeń w jej siedzibie ogłoszenie zawierające:

- 1) listę kandydatów dopuszczonych do drugiego etapu konkursu,
- 2) dokładne wskazanie daty, miejsca i godziny rozpoczęcia drugiego etapu konkursu.

§ 7. 1. Etap drugi będzie polegał na praktycznym sprawdzeniu umiejętności i wiedzy potrzebnej na stanowisku pracy, którego dotyczy konkurs.

2. Praktyczny sprawdzian umiejętności przeprowadza się pod nadzorem, co najmniej 2 członków Komisji wyznaczonych przez Przewodniczącego Komisji.

3. W przypadku, gdy do drugiego etapu konkursu zostanie zakwalifikowana większa ilość kandydatów, etap drugi może być przeprowadzony odrębnie dla kilku grup kandydatów według kolejności alfabetycznej.

§ 8. 1. Etap drugi będzie składał się z 2 zadań pisemnych polegających na poprawieniu tekstu z błędami o charakterze prawno-logicznym (za to zadanie kandydat może otrzymać maksymalnie 6 punktów) oraz zredagowanie krótkiego pisma (za które to zadanie kandydat będzie mógł otrzymać maksymalnie 4 punkty).

2. O ilości przyznanych punktów decydować będzie także szybkość wykonanego zadania.

3. Każdy uczestnik podpisuje swoją pracę imieniem i nazwiskiem.

4. Czas trwania konkursu – 30 min.

§ 9. 1. Komisja po przeprowadzeniu drugiego etapu konkursu ustala listę kandydatów, zakwalifikowanych do trzeciego etapu konkursu, ze wskazaniem liczby uzyskanych punktów uszeregowanych w porządku malejącym.

2. Do trzeciego etapu konkursu zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskały największą ilość punktów w drugim etapie konkursu, o ile to możliwe w proporcji trzech kandydatów na jedno stanowisko urzędnicze.

3. Sekretarz Komisji na polecenie Przewodniczącego Komisji, nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia etapu trzeciego konkursu, zamieszcza na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej w Piotrkowie Tryb. oraz na tablicy ogłoszeń w jej siedzibie ogłoszenia zawierają:

- listę kandydatów dopuszczonych do etapu trzeciego konkursu,
- dokładne wskazanie daty, miejsca i godziny rozpoczęcia trzeciego etapu konkursu dla poszczególnych kandydatów.

§ 10. 1. Etap trzeci konkursu odbywa się w formie rozmowy kwalifikacyjnej.

2. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej Komisja ocenia w szczególności umiejętności kandydata, dotyczące wykorzystania w praktyce jego wiedzy z zakresu zadań

wykonywanych na stanowisku pracy, znajomość ogólnych przepisów dotyczących funkcjonowania i zadań prokuratury, a także inne cechy oczekiwane od kandydata na urzędnika prokuratury.

3. Wynik rozmowy kwalifikacyjnej punktowany jest przez każdego z członków Komisji w skali od 1 do 10. Jako wynik wyciąga się średnią punktów uzyskanych od wszystkich członków Komisji.

§ 11. Wyniki osiągnięte przez kandydatów drugiego i trzeciego etapu konkursu sumuje się i decydują one o ostatecznym wyniku konkursu.

§ 12. 1. Po przeprowadzeniu trzeciego etapu konkursu, sekretarz Komisji niezwłocznie sporządza protokół zawierający w szczególności:

- listę kandydatów biorących udział w konkursie,
- listę wskazującą kandydata zakwalifikowanego na stanowisko stażysty, wraz z liczbą uzyskanych przez niego łącznie punktów w drugim i trzecim etapie konkursu.

2. Lista kandydatów zakwalifikowanych na stanowisko stażysty, lista rezerwowa oraz wyniki i oceny poszczególnych kandydatów podawane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej Prokuratury Okręgowej oraz poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń w jej siedzibie w terminie 3 dni od zakończenia konkursu:

1) stanowisko urzędnicze zostanie zaproponowane (kolejno) osobie, która uzyskała największą ilość punktów stanowiącą sumę ilości punktów uzyskanych w drugim i trzecim etapie konkursu i została zakwalifikowana na stanowisko stażysty,

2) spośród osób, które przeszły wszystkie etapy konkursu, a nie zostały wybrane na stanowisko, na które był przeprowadzony konkurs, wyłania się według ilości punktów uszeregowanych w porządku malejącym, rezerwową listę kandydatów mającą zastosowanie w przypadku rezygnacji kandydata lub ustania stosunku pracy z osobą wcześniej zatrudnioną. Rezerwowa lista kandydatów jest ważna do następnego konkursu, jednakże na dłużej niż 12 miesięcy od przeprowadzenia ostatniego konkursu.

§ 13. Całość dokumentacji z przebiegu konkursu Komisja konkursowa przekazuje Prokuratorowi Okręgowemu w Piotrkowie Tryb. w terminie 7 - dni od sporządzenia protokołu, o którym mowa w § 11 pkt 1.